

Guatemala, 30 de Octubre 2015
Informe 10-2015

Licenciada
Lucia Dolores Armas Gálvez
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Armas Gálvez:

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico profesionales No. 502-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 48-2015, correspondiente del 1 al 31 de octubre del presente año y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie "A" número 00020.

Actividades Realizadas:

1. Actualización de el Plan Operativo Anual-POA 2015 por cuatrimestre renglón por renglón para que guarde correspondencia con los registros en los sistemas de control correspondientes (SIGES y SICOIN)
2. Elaboración y actualización de las matrices 7, 8 y 9, tomando en cuenta las modificaciones presupuestarias que se han realizado al mes de septiembre y las proyecciones de las actividades y presupuesto de septiembre a diciembre 2015 de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.
3. Apoyo y coordinación para el desarrollo de la actividad "Seminario sobre el proceso de certificación de la producción y creación de las culturas vivas en dos regiones del país" realizado en Panajachel.
4. Control y coordinación de expedientes de liquidación de las diferentes actividades de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural, correspondiente al mes de Octubre con la finalidad de alcanzar en la ejecución del POA 2015.
5. Elaboración de oficios, minutas, circulares, relacionadas con el proceso de ejecución del plan operativo anual de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural así como la modificación presupuestaria de renglones para responder a las demandas de las culturas vivas de Guatemala, contribuyendo al avance de la ejecución del POA 2015.


6. Conformación de expedientes de liquidación de las actividades realizadas en el mes de octubre en coordinación con Centro de Costos y Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural de las diferentes actividades, realizados durante el mes de septiembre.
7. Elaboración de formulario de pedidos y solicitud de gastos de las diferentes actividades realizadas durante el mes de septiembre.

Resultados Obtenidos:

- 1 Se cuenta con un Plan Operativo Anual-POA 2015 actualizado por cuatrimestre y por renglones de Enero a Diciembre del presente año de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural, contribuyendo a elevar la ejecución presupuestaria de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 2 Se cuenta con un registro y control de expedientes liquidados al día, en donde se refleja el nivel de ejecución del POA 2015 de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural contribuyendo a la ejecución presupuestaria de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- 3 Se cuenta con las justificaciones y modificaciones respectivas modificaciones en base al POA 2015, de acuerdo a las diferentes actividades que se programaron durante el mes octubre en base a las demandas y requerimientos de los sectores culturales.
- 4 Se cuenta con un registro y control de oficios, minutas y circulares relacionados con la ejecución de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural para un mejor control, manejo y evaluación de los mismos.

Atentamente,


Evelin Yojany García García


Lic. Juan José Notz Coll
Director Técnico de Vinculación Institucional
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Vo.Bo.


DR. DEMETRIO COJTÍ CUXIL
DIRECTOR GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

